

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIA 13 D'OCTUBRE DE 2014.

Data.....: 13 d'octubre de 2014

Caràcter.....: ordinària

Convocatòria: primera

Comença.....: a les 18,30 hores

Acaba.....: a les 20,00 hores

Lloc.....: sala de sessions de la casa consistorial del poble

Assistents..:

- Batlle-president, Sr. Joan Ramis Perelló

- 1er. Tinent de batlle, Sr. Toni Vallespir Perelló

- 2º Tinent de batlle, Sr. Miguel Perelló Alomar

- 3º Tinent de batlle, Sra. Margalida Gelabert Perelló

No assisteixen amb excusa: ningú

No assisteixen sense excusa: ningú.

Actua com a secretari: Sr. Raimundo Tomás Montis Sastre, secretari-interventor de la Corporació.

1.- EXAMEN I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.-

Oberta la sessió pel Sr. President, es va preguntar als reunits si havia alguna observació que formular a l'esboryany de l'Acta de la sessió anterior (Sessió ordinària de dia 24 de setembre de 2014), i no havent-se formulat cap observació, va ser aprovat per unanimitat dels assistents.

2.- EXAMEN I APROVACIÓ CONVENI AMB MULTIMÈDIA DE LES ILLES BALEARS.-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 6 d'octubre de 2014, que deia:

“Vist el conveni tipus remès per Multimèdia de les Illes Balears, S.A. – **Multimèdia**-empresa pública, adscrita a la Conselleria de Presidència del Govern de les Illes Balears, el qual té per objecte formalitzar l'adhesió de les Entitats als Serveis de Comunicacions Mòbils de la Xarxa *tetra/B* per a les comunicacions necessàries en l'acompliment de competències de Seguretat, Sanitat i Rescat, així com l'adquisició, implantació, instal·lació i manteniment dels equips terminals de comunicacions (emissores portàtils, mòbils o fixes, entre altres).

Vist que dit conveni és beneficiós per aquest Ajuntament, aquesta Batllia, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent acord:

1º.- Aprovar el conveni adjunt, tal i com apareix redactat, facultant al Sr. Batlle per a la signatura del mateix i per a l'execució del present acord.

2º.- Notificar el present acord a Multimèdia, per a la seva constància i als efectes oportuns.

No obstant la Junta de Govern Local acordarà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

3.- RATIFICACIÓ APROVACIÓ 1ª CERTIFICACIÓ I FACTURA DE L'OBRA

“PAVIMENTACIÓ CARRER DOCTOR FLEMING” .-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 6 d'octubre de 2014, que deia:

“Aquesta Batllia, en data 29 de setembre 2014, d'acord amb les atribucions que li confereixen les disposicions vigents, ha resolt mitjançant Decret núm. 321/2014 aprovar la 1ª certificació i factura nº A/202 de l'empresa Pep Perelló Ramis, per un import de 63.891,04 €, corresponent a l'execució de l'obra “Pavimentació carrer Doctor Fleming”, inclosa dins el programa del Consell de Mallorca, de subvencions adreçades a les corporacions locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Ratificar el Decret de Batllia núm. 321/2014, pel qual s'aprova la 1ª certificació i factura nº A/202, per l'import de 63.891,04 €, de l'empresa Pep Perelló Ramis, amb NIF 43141672C.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

4.- RATIFICACIÓ APROVACIÓ 1ª CERTIFICACIÓ I FACTURA DE L'OBRA “PAVIMENTACIÓ AVINGUDA SON MARGET” .-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 6 d'octubre de 2014, que deia:

“Aquesta Batllia, en data 29 de setembre 2014, d'acord amb les atribucions que li confereixen les disposicions vigents, ha resolt mitjançant Decret núm. 326/2014 aprovar la 1ª certificació i factura nº 14/315 de l'empresa Amer e Hijos, S.A., per un import de 24.708,54 €, corresponent a l'execució de l'obra “Pavimentació Avinguda Son Marget”, inclosa dins el programa del Consell de Mallorca, de subvencions adreçades a les corporacions locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Ratificar el Decret de Batllia núm. 326/2014, pel qual s'aprova la 1ª certificació i factura nº 14/315 per l'import de 24.708,54 €, de l'empresa Amer e Hijos, S.A., amb NIF A-07296536.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

5.- RATIFICACIÓ APROVACIÓ 1ª CERTIFICACIÓ I FACTURA DE L'OBRA “PAVIMENTACIÓ CARRER SANT FELIU” .-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 6 d'octubre de 2014, que deia:

“Aquesta Batllia, en data 29 de setembre 2014, d'acord amb les atribucions que li confereixen les disposicions vigents, ha resolt mitjançant Decret núm. 325/2014 aprovar la 1ª i única certificació i factura nº 14/314 de l'empresa Amer e Hijos, S.A., per un import de 30.858,58 €, corresponent a l'execució de l'obra “Pavimentació carrer Sant Feliu”, inclosa dins el programa del Consell de Mallorca, de subvencions adreçades a les corporacions locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Ratificar el Decret de Batllia núm. 325/2014, pel qual s'aprova la 1ª i única certificació i factura nº 14/314 per l'import de 30.858,58 €, de l'empresa Amer e Hijos, S.A., amb NIF A-07296536.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

6.- RATIFICACIÓ APROVACIÓ 1ª CERTIFICACIÓ I FACTURA DE L'OBRA “PAVIMENTACIÓ PARCIAL CARRER ARRAVAL” .-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 6 d'octubre de 2014, que deia:

“Aquesta Batllia, en data 29 de setembre 2014, d'acord amb les atribucions que li confereixen les disposicions vigents, ha resolt mitjançant Decret núm. 322/2014 aprovar la 1ª i única certificació i factura nº 14/020 de l'empresa Construcciones y Pavimentaciones Siquier, S.A., per un import de 4.772,13 €, corresponent a l'execució de l'obra “Pavimentació parcial carrer Arraval”, inclosa dins el programa del Consell de Mallorca, de subvencions adreçades a les corporacions locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Ratificar el Decret de Batllia núm. 322/2014, pel qual s'aprova la 1ª i única certificació i factura nº 14/020 per l'import de 4.772,13 €, de l'empresa Construcciones y Pavimentaciones Siquier, S.A., amb NIF A-07036239.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

7.- RATIFICACIÓ APROVACIÓ 1ª CERTIFICACIÓ I FACTURA DE L'OBRA “PAVIMENTACIÓ CARRER CREU”.-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 6 d'octubre de 2014, que deia:

“Aquesta Batllia, en data 29 de setembre 2014, d'acord amb les atribucions que li confereixen les disposicions vigents, ha resolt mitjançant Decret núm. 323/2014 aprovar la 1ª i única certificació i factura nº 14/019 de l'empresa Construcciones y Pavimentaciones Siquier, S.A., per un import de 34.013,39 €, corresponent a l'execució de l'obra “Pavimentació carrer Creu”, inclosa dins el programa del Consell de Mallorca, de subvencions adreçades a les corporacions locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Ratificar el Decret de Batllia núm. 323/2014, pel qual s'aprova la 1ª i única certificació i factura nº 14/019 per l'import de 34.013,39 €, de l'empresa Construcciones y Pavimentaciones Siquier, S.A., amb NIF A-07036239.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

8.- EXAMEN I APROVACIÓ PADRÓ TAXA DE RECOLLIDA I TRACTAMENT DE RESIDUS SÒLIDS.-

Es va donar lectura a la Proposta de data 30 de setembre de 2014, signada pel regidor d'Hisenda, Sr. Miquel Perelló Alomar, que deia:

“D'acord amb l'obligació que tenen els municipis de formalitzar un padró dels seus tributs municipals i d'entre ells la taxa de recollida i tractament de residus sòlids de l'exercici 2014, el qual ascendeix a la quantitat de 245.886,60 euros per un número total de 1.315 rebuts.

Per tot això, i segons les disposicions legals vigents, **PROPOSO** a la Junta de Govern l'adopció del present **ACORD**:

Primer.- Aprovar el padró de contribuents de la taxa de recollida i tractament de residus sòlids corresponent a l'exercici 2014.

Segon.- Exposar-ho al públic per un termini de 15 dies a efectes de reclamacions al BOIB, en el tauler d'edictes d'aquest Ajuntament i a la pàgina web municipal (www.aillubi.net). En cas de què no se'n presentessin l'acord fins a les hores provisional es considerarà aprovat definitivament.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

9.- RATIFICACIÓ RESOLUCIÓ DE DIA 5-02-2014 DE LA SECRETARIA D'ESTAT PER LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.-

Es va donar lectura a la Proposta de data 6 d'octubre de 2014, signada pel regidor de personal, Sr. Toni Vallespir Perelló, que deia:

“D'acord amb l'article 48 k) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els funcionaris de l'Administració públiques tenen com a permisos per assumptes propis , cinc dies a l'any.

Per Resolució de 05 de febrer de 2014 de la Secretaria d'Estat per les Administracions Públiques es concedeix un dia més de permís addicional amb motiu de ser els dies 01 de novembre i 06 de desembre de 2014 festius nacionals. Aquest dia de més que es concedeix de caràcter retributiu i no recuperable. Es a dir, es podrà disfrutar de fins a sis dies per assumptes propis.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, **PROPOSO** a la Junta de Govern l'adopció del present **ACORD**:

Primer.- Ratificar l'acord de la Resolució de dia 05 de febrer de 2014 de la Secretaria d'Estat per les Administracions Públiques.

Segon.- Comunicar el present acord al personal funcionari.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

10.- RESOLUCIÓ RECURS REPOSICIÓ, EXPEDIENT SANCIONADOR 2/2014.-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 7 d'octubre de 2014, que deia:

“Vist el recurs potestatiu de reposició de la Sra. Catalina Picornell Miguel, en nom i representació de la Sra. Magdalena Picornell Miguel, amb DNI 41.380.080 K, de dia 15/09/de 2014 (NRE 1229), contra la resolució de Junta de Govern de dia 09/09/2014 on s'imposa una sanció de 901 euros per infracció administrativa greu tipificada a la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats..

Vist l'informe del Secretari de dia 06/10/2014 on es proposa la desestimació del recurs de reposició presentat.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, **RESOLC**:

Primer.- Desestimar el recurs de reposició presentat per la Sra. Magdalena Picornell Miguel.

Segon.- Notificar la present resolució als interessats, amb expressió dels recursos corresponents.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

11.- EXAMEN I APROVACIÓ BASES AJUDES A ESPORTISTES INDIVIDUALS I ENTITATS ESPORTIVES.-

Es va donar lectura a la Proposta de data 9 d'octubre de 2014, signada pel regidor d'Esports, Sr. Toni Vallespir Perelló, que deia:

“L'Ajuntament de Llubí va aprovar amb data de 18 de març de 2013 el seu Reglament d'ajudes a Esportistes individuals i Entitats esportives del municipi de Llubí (BOIB núm.47 de dia 6 d'abril de 2013).

Per això, de conformitat amb les esmentades bases i en compliment d'allò establert per l'article 23.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i d'acord amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local, PROPOSO a la Junta de Govern local l'adopció del present **ACORD**:

PRIMER.- Aprovar la següent Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per Entitas esportives i esportistes individuals:

“PRIMER.-Destinatariis.

1.- Podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes:

- a) Els esportistes d'esports individuals federats empadronats en el municipi de Llubí, amb anterioritat a l'1 de gener d'any en curs, que realitzin activitat esportiva durant un any complet de competició i que practiquin la seva disciplina com a mínim a nivell autonòmic i un mínim de deu proves federades.
- b) Els clubs i entitats esportives que tinguin el domicili social al municipi de Llubí i estiguin inscrites al Registre municipal d'associacions esportives.

2.- Serà requisit indispensable per poder ser beneficiari d'aquesta convocatòria, el tenir correctament justificades totes aquelles ajudes i subvencions concedides por aquest Ajuntament en exercicis anteriors.

SEGON.- Activitats i despeses subvencionables.

Són subvencionables les següents despeses realitzades pels esportistes individuals i Entitats esportives en el marc dels seus esports.

PERSONES FÍSQUES:

1. Despeses federatives
2. Inscripcions a competicions
3. Material esportiu

ENTITAS ESPORTIVES:

1. Despeses federatives i arbitratges.
2. Despeses de material esportiu.
3. Despeses de funcionament i difusió.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor del mercat.

Se considera despesa realitzada la que ha estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

TERCER.- Import.

El pressupost destinat a la present convocatòria vindrà establert a la partida pressupostària 924/47901 i 232/48004 del Presupost municipal 2014, que englobarà la totalitat de subvencions que es destinin a Entitats esportives com a persones físiques.

La quantia màxima de la subvenció no serà superior a l'import reflectit en la memòria avaluada de la despesa realitzada durant el període objecte de subvenció.

QUART.- Sol·licituds: Termini, documentació i subsanació.

El termini de presentació de sol·licituds és de quinze (15) dies naturals, comptats a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria.

La sol·licitud, que haurà d'anar signada per la persona que sol·liciti la subvenció s'haurà d'acompanyar de la següent documentació (en el seu cas originals compulsats):

PERSONES FÍSQUES:

- 1.- Document Nacional d'Identitat del sol·licitant o representant de la persona responsable de la sol·licitud.
- 2.- Llicència federativa en vigor.
- 3.- Certificat d'empadronament del municipi de Llubí.
- 4.- Declaració jurada d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries (tant amb l'hisenda estatal com autonòmica) i de la Seguretat Social.
- 6.- Declaració de no estar incurs en les causes previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.
- 7.- Relació de subvencions que s'hagin sol·licitat amb la mateixa fi a altres institucions i organismes públics o privats.
- 8.- Memòria avaluada de la despesa que s'ha realitzat.
- 9.- Declaració per escrit de no pertànyer a cap club o associació esportiva que percebi subvencions per part del 'Ajuntament de Llubí.

ENTITAS ESPORTIVES:

- 1.- Fotocòpia –NIF de l'associació.
- 2.- Fotocòpia DNI representant de la persona responsable de la sol·licitud.
- 3.- Fotocòpia dels estatuts de l'associació
- 4.- Fotocòpia de l'acta de constitució
- 5.- Fotocòpia de la inscripció en el registre d'associacions de la CAIB.
- 6.- Certificat de la composició de la Junta Directiva.
- 7.- Certificat del número de socis de l'associació.
- 8.- Sol·licitud de subvenció.
- 9.- Projecte i memòria del projecte en que es basa la sol·licitud.

10.- Pressupost del projecte.

11.-Declaració de subvencions concedides per l'Ajuntament o altres organismes en el transcurs de l'any.

12.- Declaració d'estar al corrent de la Seguretat social i amb l'ATIB.

En el cas de que la sol·licitud no reuneixi tots els requisits exigits s'instarà al peticionari per què en el termini de deu (10) dies subsani aquests defectes, amb l'avertiment de què, en cas contrari, s'entendrà per desistit en la seva petició prèvia l'oportuna resolució, segons l'establert a l'article 71 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre Reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

CINQUÈ.- Criteris de valoració.

PERSONES FÍSQUES:

La forma de determinació i repartiment de les subvencions, es durà a terme a través de la valoració del currículum de l'esportista durant l'any a que es refereix la convocatòria, tenint en compte el següent criteri de puntuació:

NIVELL ESPORTIU	PUNTS
CLASE 1: INTERNACIONAL	100 punts
CLASE 2: NACIONAL	60 punts
CLASE 3: AUTONÒMIC	45 punts

ENTITAS ESPORTIVES:

La forma de determinació i repartiment de les subvencions és la següent:

- a) Per promoció i participació dins l'esport base i als jocs esportius escolars: fiins a un màxim 20 punts.
- b) Llicències federatives o número d'inscrits a les activitats anuals: fins a un màxim 40 punts.
- c) Campanyes de promoció i foment (festivals, diades, tornejos..): fina a un màxim 40 punts.

SISÈ.- Principis i normes de valoració.

La concessió de les subvencions a que es fereixen aquest Reglament s'efectuaran mitjançant el procediment establert a les mateixes, d'acord amb els principis de publicitat, concurrència i objectivitat, igualtat i no discriminació, garantint la transparència de les actuacions administratives.

Les subvencions que es concedeixen estaran subjectes a les següents normes:

- a) L'atorgament tindrà caràcter voluntari i eventual, sense que pugui invocar-se com a precedent les subvencions concedides en qualsevol altre moment.
- b) L'Ajuntament podrà revocar o reduir les ajudes com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes atorgades per altres

Administracions o ens públics o privats.

c) No serà exigible el seu augment o revisió.

d) L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió de les quantitats atorgades en relació amb els seus adequats fins.

SETÈ.- Procediment de concessió i òrgan competent.

El termini màxim per a la resolució de la concessió de les presents subvencions serà el màxim d'un mes.

La valoració s'efectuarà per personal de l'Ajuntament de Llubí que realitzaran la valoració de les sol·licituds presentades mitjançant informe - proposta en el que se ponderarà el criteri establert a l'article 6^a del Reglament.

Posteriorment el regidor d'Esports realitzarà una proposta de resolució provisional que elevarà a la Junta de Govern local, perquè aquesta dicti la resolució definitiva en tot o part, o denegant les sol·licituds formulades, prèvia fiscalització.

Una vegada que la sol·licitud mereixi la conformitat, se remetrà amb tot l'expedient a l'òrgan competent perquè dicti la resolució.

La reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions, finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds o peticions.

L'acord de la Junta de Govern Local, que serà motivat, se notificarà d'acord amb el disposat als articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu comú.

VUITÈ.- Quantia de concessió.

L'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes o recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.

La quantia del pressupost global inclòs en els corresponents crèdits pressupostaris expressats en l'article 4^a condiona, sense possibilitat d'ampliació les obligacions que s'hagin contret amb càrrec al mateix.

Es podrà procedir al prorratgeig, entre els beneficiaris de la subvenció, de l'import global màxim destinat a subvencionar la present convocatòria.

NOVÈ.- Justificació.

La manca de presentació de la justificació en temps i forma implicarà que la subvenció concedida no pugui declarar-se correctament justificada.

La justificació de la subvenció concedida estarà integrada per la següent

documentació:

1.- Dades bancàries del compte on s'abonarà la subvenció.

2.- Justificants de la despesa efectuada per import global mínim equivalent a la subvenció concedida. De no ser així l'ajuda serà minorada proporcionalment en la quantia procedent.

Els justificants podran consistir en:

TIPUS DE DESPESA:

1.- Despeses Corrents: Se justificarà mitjançant factures originals, agrupades per activitats subvencionades i hauran de complir les normes d'expedició segons RD 1496/2003. No se consideraran vàlids ni tiquets, ni rebuts.

L'acreditació del pagament se realitzarà mitjançant:

Transferència i extracte bancari.

Xec i extracte bancari

Pagament "Al comptat" i segell de l'empresa

2.- Altres: mitjançant documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

La intervenció municipal efectuarà la validació i estampillat dels justificants de despesa, fent constar que s'han utilitzat com a justificació de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Llubí.

A l'expedient s'acreditarà per la Regidoria delegada la comprovació i aprovació dels justificants, així com el compliment dels fins que justifiquen la concessió de la subvenció.

3.- Declaració jurada del beneficiari de la subvenció en la que es faci constar que l'import dels ingressos rebuts no superen el cost de l'activitat subvencionada.

DESÈ.- Obligacions dels esportistes subvencionats.

Els esportistes individuals que rebin per part de l'Ajuntament de Llubí subvencions quedaran obligats a:

a) Emprar els fons rebuts als fins per als que es va atorgar la subvenció.

b) Proporcionar tota la informació i documentació complementària de l'expressament assenyalada, que eventualment, els fos requerida per la Regidoria d'Esports, a efectes de verificar el compliment dels requisits exigits, tant a efectes de seguiment i planificació, com de avaluació i justificació de la subvenció.

c) Justificar degudament l'aplicació de la subvenció concedida i percebuda en la forma i terminis establerts en la present convocatòria.

d) Comunicar a la Regidoria d'Esports qualsevol eventualitat que modifiqui o alteri les dades consignades en la sol·licitud i documentació presentada.

e) Obligació de dur l'escut i nom de l'Ajuntament a la roba esportiva que participi (persones físiques).

f) Quan les Entitats esportives organitzin activitats, l'Ajuntament haurà d'apareixer com a entitat col·laboradora a la publicitat de la mateixa.

ONZÈ.- Control financer, reintegrament i revisió.

El procediment de control financer, reintegrament i revisió d'actes és el regulat per la Llei 38/2003 General de Subvencions.

DOTZÈ Normativa aplicable.

Les presents Bases s'ajustaran al disposat en la Llei 38/2003 General de Subvencions, en el Reglament de la Llei 38/2003 de Subvencions aprovat pel RD 887/2006 de 21 de juliol, les Bases d'Execució del vigent Pressupost Municipal.

L'Ajuntament restarà exempt de responsabilitat civil, mercantil, laboral o qualsevol altre derivada de les actuacions a que estiguin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions.”

SEGON.- Comunicar la present convocatòria a les Entitats interessades.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

12.- L·LICÈNCIES URBANÍSTIQUES.-

Els reunits, per unanimitat, acorden que el present assumpte quedi damunt la mesa.

13.- EXAMEN I APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES I COMPTES.-

Es presenta a aquesta sessió als efectes de la seva aprovació, si procedeix, la relació adjunta de factures i comptes amb els comprovants de totes i cadascuna d'elles, de les quals es dona lectura i una explicació detallada de totes.

D'acord amb el que preveuen els articles 185 i 186 del RDL 2/2004, 60 i 62 del RD 500/1990, la base d'execució del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament, la Junta de Govern Local, vist l'informe del Secretari-Interventor, acorda reconèixer i liquidar les obligacions derivades de totes i cadascuna de les factures relacionades a l'annex 1, per un import total de **8.917,78 euros**, ordenant el Sr. Batlle-President que es procedeixi al pagament de l'anterior relació.

14.- PROPOSTES D'URGÈNCIA.-

Prèvia declaració d'urgència, acordada per unanimitat dels assistents, es va tractar el següent assumpte:

1.- RATIFICACIÓ DECRET 328/2014, SOBRE AUTORITZACIÓ INSTAL·LACIÓ TENDAL.-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 30 de setembre de 2014, que deia:

“Aquesta Batllia, en data 30 de setembre 2014, d’acord amb les atribucions que li confereixen les disposicions vigents, ha resolt mitjançant Decret núm. 328/2014 i prèvia sol·licitud del Sr. Joan Carles Gelabert Perelló, registrada amb núm. 1209, amb data 10 de setembre de 2014, autoritzar la instal·lació d’un tendal mòbil a la Plaça de l’Església, davant el bar S’Acústic i amb les condicions que consten a l’informe tècnic.

D’acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l’adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Ratificar el Decret de Batllia núm. 328/2014, pel qual s’autoritza la instal·lació d’un tendal al Sr. Joan Carles Gelabert Perelló, davant el bar S’Acústic, amb les mesures i condicions de seguretat indicats a l’informe tècnic.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta abans descrita i l’acord contingut a la mateixa.

I sense més assumptes per tractar, per ordre del Sr. President es va aixecar la sessió, essent l’hora al principi assenyalada, del que com a secretari, certifico.

Vist-i-plau
El batlle,

Joan Ramis Perelló

Raimundo Tomás Montis Sastre